

## 外国语学院 2021-2022-2 学期本科教学中期检查工作总结

根据轻工大普教〔2022〕10号关于开展2021-2022学年第二学期期中本科教学检查的通知文件，外国语学院第一教研室、第二教研室、专业基础教研室、英语专业教研室、翻译专业教研室和国际教育教研室共6个教研室于4月11日至29日（第9-11周）认真组织期中教学检查工作，扎实推进落实本科教学中期检查任务。

### 一、学院制订期中教学检查工作计划，布置相关检查工作

学院期中教学检查专项工作组（3位院长和6个教研室正副主任、教学秘书和实验室的管理人员）布置了期中教学检查的自查任务，包括教学运行基本情况、教师课程教学状况、学生学习状况、教师帮扶和教研活动开展情况等。

教学运行的基本情况包括主要检查人才培养方案修订、教学管理制度建设与执行、教学计划执行或变动、教学重点任务推进、教学材料存档等情况。

教师课程教学状况包括课程教学实施方案、授课教师的教案、实验（上机）指导书等教学资料的编写或修订情况。其中，教案（讲稿）应及时更新并有完整的纸质文档。课程教学实施方案落实情况，包括各门课程的教学进度、课程作业布置与批改、学生平时成绩记载、教师课外辅导与答疑、学生学习目标的达成等情况。实验课的安排、教师参与实验教学和实验过程的指导、实验报告的批改、实验开出率、实验教学设备满足教学需要等情况。毕业设计（论文）的选题、任务书指导书、开题报告、文献综述、外文文献翻译、《学生工作手册》（含中期检查表）等主要检查进度是否符合预期计划安排及各项规范落实情况，并检查指导教师的指导次数和过程管理情况。大学英语12进行itest在线期中测试反映出对学生学习情况存在差异化，教研室要求老师们书面总结，集体备课中会研究和细化下一步教学计划，会要求老师重点关注学生名单，如有必要做好后期一对一的



REDMI NOTE 8 PRO  
AI QUAD CAMERA

来自 扫描全能王免费版

手机上的文档、证件扫描识别利器



扫描快速下载到智能设备

交流和指导。

教学队伍建设检查教师参加教学相关培训情况、教师教学能力提升措施及成效、对评教居后及初上讲台教师的跟踪帮扶措施、教研室集体备课情况、基层教学组织教学研讨活动开展情况等。

## 二、开展课程思政公开课与观摩课，组织师生座谈会与后期整改措施

各教研室开展丰富多彩的课程思政公开课和观摩课，同行之间相互交流，青年教师向经验丰富的高级职称的教师学习，达到“传帮带”的教师队伍建设的目标，并在学院网站上发布相关报道。

学院安排负责本科教学的教研室举行师生座谈会和教师座谈会。第一教研室和第二教研室主要调查了解教师的教学和管理能力重点是线上课堂和线下混合教学模式的相互结合和转换以及学生的学习状态重点关注四级备考状态以及学生的自主学习能力的培养。

专业基础教研室学生座谈会调查了解教师的教学进度、教学纪律、教学管理、教学方法改革以及学生对教师的评价情况，教师座谈会讨论了教研室内部核心目标、教研活动、内涵建设等。

翻译和英语教研室调查了解学生学习情况、教师教学情况和第二课堂活动，检查学生的实习存档材料进行实习答辩以及登录实习成绩，毕业论文的进度是否和2022届毕业设计的计划书一致，还讨论了新的专业人才培养方案。

国际教研室主要是围绕提高教师的教学能力和雅思新课程的教学在教研室内部开展了传帮带的听课集备培训等活动。

座谈会结束后，各教研室组织责任教师撰写整改措施，并在课堂教学中积极调整，以适应学生学习的需求。



●● REDMI NOTE 8 PRO  
∞ AI QUAD CAMERA

来自 扫描全能王免费版

手机上的文档、证件扫描识别利器



扫描快速下载到智能设备